

Министерство общего и профессионального образования  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение среднего  
профессионального образования Свердловской области  
«Режевской политехникум».

*Рассмотрено и утверждено:  
ЦК строительной дисциплин  
31 августа 2017 г.  
(А.Н. Соболев)*

Утверждаю:  
Директор С.А. Дрягилева  
от « 31 » 08 2017 г.



## ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

По ПМ. 02 Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции  
строительных объектов.

Для специальности: 08.02.01. «Строительство и эксплуатация зданий и  
сооружений».

2017г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по программеподготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

Разработчики:

Леконцева Л.В. – преподаватель

Эксперт от работодателя: ООО «СМУ – 1», г. Екатеринбург

управляющий ООО «СМУ – 1» Ерыпалов Андрей Владимирович

*(должность, Ф.И.О.).*



## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>стр. 4.</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>6</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>7</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>10</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ</b>	<b>11</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **08.02.01. «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»**.

**1.2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:** производственная практика входит в состав ПМ. 02 «Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов» МДК.02.01. Организация технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов, МДК.02.02. Учет и контроль технологических процессов

Учебная практика проводится в 7 семестре на 4 курсе.

## 1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 270803 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

- техник осуществляет профессиональную деятельность по строительству, эксплуатации, и реконструкции жилых, общественных и промышленных объектов в проектных, строительных и строительно-монтажных организациях независимо от их организационно-правовых форм;
- осуществление строительно-монтажных работ в соответствии с проектом, рабочими чертежами, требованиями нормативных документов;
- контролирование технологической последовательности производства и устранение нарушений технологий, обеспечение качества ремонтных работ;
- соблюдение техники безопасности и охраны труда при технической эксплуатации и реконструкции зданий;
- планирование и организация ремонтных работ;
- анализ производственно-технической документации, использование информационных технологий:
- работа с государственными стандартами, СНиП, ВСН и другой нормативной документацией;
- выполнение разбивочных работ, ведение геодезического контроля в ходе выполнения технологических операций, выполнение замеров и расчет объемов ремонтных работ соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

Программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной подготовке техника по специальности **08.02.01. «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»** и возможность использования программы при повышении квалификации и переподготовке техника в техника – смотрителя. Уровень образования - среднее профессиональное образование (СПО).

## 1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

- **иметь практический опыт:**

- организации и выполнения подготовительных работ на строительной площадке;
- организации и выполнения строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов;
- определения и учета выполняемых объемов работ и списанию материальных ресурсов;
- осуществления мероприятий по контролю качества выполняемых работ;
- **уметь:**
- читать генеральный план;
- читать геологическую карту и разрезы;
- читать разбивочные чертежи;
- осуществлять геодезическое обеспечение в подготовительный период;
- осуществлять подготовку строительной площадки в соответствии с проектом организации строительства и проектом производства работ;
- осуществлять производство строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, требованиями контракта, рабочими чертежами и проектом производства работ;
- вести исполнительную документацию на объекте;
- составлять отчетно-техническую документацию на выполненные работы;
- осуществлять геодезическое обеспечение выполняемых технологических операций;
- обеспечивать приемку и хранение материалов, изделий, конструкций в соответствии с нормативно-технической документацией;
- разделять машины и средства малой механизации по типам, назначению, видам выполняемых работ;
- использовать ресурсосберегающие технологии при организации строительного производства;
- проводить обмерные работы;
- определять объемы выполняемых работ;
- вести списание материалов в соответствии с нормами расхода;
- обеспечивать безопасное ведение работ при выполнении различных

- производственных процессов;
- осуществлять входной контроль поступающих на объект строительных материалов, изделий и конструкций с использованием статистических методов контроля;
  - вести операционный контроль технологической последовательности производства работ, устраняя нарушения технологии и обеспечивая качество строительно-монтажных работ в соответствии с нормативно-технической документацией;
  - вести геодезический контроль в ходе выполнения технологических операций;
  - оформлять документы на приемку работ и исполнительную документацию (исполнительные схемы, акт на скрытые работы и т.д.) с использованием информационных технологий;
  - **знать:**
    - порядок отвода земельного участка под строительство и правила землепользования;
    - основные параметры состава, состояния грунтов, их свойства, применение;
    - основные геодезические понятия и термины, геодезические приборы и их назначение;
    - основные принципы организации и подготовки территории;
    - технические возможности и использование строительных машин и оборудования;
    - особенности сметного нормирования подготовительного периода строительства;
    - схемы подключения временных коммуникаций к существующим инженерным сетям;
    - основы электроснабжения строительной площадки;
    - последовательность и методы выполнения организационно-технической подготовки строительной площадки;
    - методы искусственного понижения уровня грунтовых вод;
    - действующую нормативно-техническую документацию на производство и приемку выполняемых работ;
    - технологию строительных процессов;
    - основные конструктивные решения строительных объектов;
    - особенности возведения зданий и сооружений в зимних и экстремальных условиях, а также в районах с особыми геофизическими условиями;
    - способы и методы выполнения геодезических работ при производстве строительно-монтажных работ;
    - свойства и показатели качества основных конструктивных материалов и изделий;

- основные сведения о строительных машинах, об их устройстве и процессе работы;
- рациональное применение строительных машин и средств малой механизации;
- правила эксплуатации строительных машин и оборудования;
- современную методическую и сметно-нормативную базу ценообразования в строительстве;
- особенности работы конструкций;
- правила безопасного ведения работ и защиты окружающей среды;
- правила исчисления объемов выполняемых работ;
- нормы расхода строительных материалов, изделий и конструкций по выполняемым работам;
- правила составления смет и единичные нормативы;
- энергосберегающие технологии при выполнении строительных процессов;
- допустимые отклонения на строительные изделия и конструкции в соответствии с нормативной базой;
- нормативно-техническую документацию на производство и приемку строительномонтажных работ;
- требования органов внешнего надзора;
- перечень актов на скрытые работы;
- перечень и содержание документов, необходимых для приемки объекта в эксплуатацию.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на проведение практики: 144 часа.**

#### **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности. ПД - техник осуществляет профессиональную деятельность по строительству, эксплуатации, реконструкции жилых, общественных и промышленных объектов в проектных, строительных и строительномонтажных организациях ПМ. 02 «Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов», в том числе общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно обращаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Профессиональных (ПК) компетенций:

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результатов практики
<b>ПМ. 02Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов МДК.01.02. Проект производства работ МДК.02.02. Учет и контроль технологических процессов</b>	ПК 2.1	Организовывать и выполнять подготовительные работы на строительной площадке.
	ПК 2.2	Организовывать и выполнять строительномонтажные, ремонтные и работы по реконструкции строительных объектов.
	ПК 2.3	Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов.
	ПК 2.4	Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ.



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>Наименование профессионального модуля</b>	<b>Объём времени, отводимый на практику (час, нед.)</b>	<b>Сроки проведения</b>
ОК 1, ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10  ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4	ПМ. 02. Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов	<b>144</b>	7 семестр

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код ПК Виды деятельнос ти	Виды работ		Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием конкретных разделов (тем), обеспечивающих выполнение видов работ	Колич ество часов (неде ль)
ПМ. 02. Выполнение технологиче ских процессов при строительст ве, эксплуатац ии и реконструкц ии строительн ых объектов МДК.01.02. Проект производств а работ МДК.02.02. Учет и контроль технологиче ских	1.	Оформление в организацию, инструктаж по технике безопасности знакомство с руководителем практики от производства, знакомство со строительным объектом.	Часть 1. «Технология и организация строительного производства» Часть 2. «Геодезия в строительстве» Часть 3. «Строительные машины» Часть 4. «Проектно-сметное дело» Часть 5. «Инженерные сети» Часть 6. «Охрана труда в строительстве» ПМ 02. МДК 02.02 «Учет и контроль технологических процессов»	УД: « <b>Архитектура зданий</b> »: - понятия о проектировании зданий и сооружений - основные свойства и область применения строительных материалов и изделий - чтение строительных и рабочих чертежей; - чтение генеральных планов участков, отводимых для строительных объектов - стандарты единой системы конструкторской документации и системы проектной документации в строительстве - масштабы, условные топографические знаки разработки архитектурно-строительных чертежей. « <b>Строительные конструкции</b> »: - основные конструктивные системы и решения частей зданий основные строительные конструкции зданий; - современные конструктивные решения подземной и надземной части зданий; - определение по внешним признакам и маркировке вида и качества строительных материалов и изделий; - выбор строительных материалов конструктивных элементов. « <b>Инженерные сети и оборудование территорий, зданий и строительных площадок</b> »: - чтение строительных чертежей и схем инженерных сетей и	8
	2.	Изучение проектной документации на объекте строительства.			6
	3.	Изучение организации и выполнения подготовительных работ на строительной площадке.			6

<p>процессов</p> <p><b>МДК 04.02.</b> <b>Реконструкция зданий</b></p>	4.	Изучение выбранного метода технологии строительного производства на объекте.	<p>оборудования.</p> <p><b>«Инженерная геология»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- строительная классификация грунтов</li> <li>- основные параметры состава, состояния грунтов, их свойства, применение;</li> <li>- физические и механические свойства грунтов</li> <li>- задачи и стадийность инженерно-геологических изысканий для обоснования проектирования градостроительства</li> </ul> <p><b>«Инженерная геодезия»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные геодезические понятия и термины, геодезические приборы и их назначение;</li> <li>- пользование приборами и инструментами, используемыми при измерении линий, углов и отметок точек;</li> <li>- проведение камеральных работ по окончании теодолитной съемки и геометрического нивелирования.</li> </ul> <p><b>ПМ 01. МДК 01.02</b></p> <p>Проект производства работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- строительные процессы и работы</li> <li>- разработка и оформление отдельных частей проекта производства работ;</li> <li>- комплекты строительных машин и средств малой механизации для выполнения работ;</li> <li>- применение программного обеспечения, компьютерных и телекоммуникационных средств в профессиональной деятельности - основные методы организации строительного производства</li> <li>- принципы и методика разработки проекта производства работ «Участие в проектировании зданий и сооружений».</li> <li>- основные технико-экономические характеристики строительных машин и механизмов</li> </ul> <p><b>ПМ02.МДК.02.01. Организация технологических процессов</b></p>	6
	5	Изучение обоснования выбора машин и механизмов для выполнения строительных работ на объекте.		4
	6	Проектирование технологических карт на различные виды производства с учетом требований нормативной документации		8
	7	Чтение генеральных планов и рабочих чертежей, при выполнении определенных видов работ на объекте.		4
	8	Освоение основных методов и способов производства строительного-монтажных (ремонтных) работ.		64

9	Изучение технологии производства работ в соответствии с нормативно-технической документацией и контроль качества выполняемых работ		<p><b>при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов</b>  <b>МДК.02.02. Учет и контроль технологических процессов</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и выполнение подготовительных работ на строительной площадке;</li> <li>- организация и выполнение строительного-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов;</li> </ul> </li> <li>- определения и учета выполняемых объемов работ и списанию материальных ресурсов;</li> <li>- осуществления мероприятий по контролю качества выполняемых работ <ul style="list-style-type: none"> <li>- чтение генеральных планов;</li> <li>- чтение разбивочных чертежей;</li> <li>- осуществление геодезического обеспечения в подготовительный период;</li> <li>- подготовка строительной площадки в соответствии с проектом организации строительства и проектом производства работ;</li> </ul> </li> <li>- производство строительного-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, требованиями контракта, рабочими чертежами и проектом производства работ; <ul style="list-style-type: none"> <li>- исполнительная документация на объекте;</li> <li>- отчетно-техническая документация на выполненные работы;</li> <li>- геодезическое обеспечение выполняемых технологических операций;</li> </ul> </li> <li>- приемка и хранение материалов, изделий, конструкций в соответствии с нормативно-технической документацией; <ul style="list-style-type: none"> <li>- машины и средства малой механизации по типам, назначению, видам выполняемых работ;</li> <li>- правила эксплуатации строительных машин и оборудования;</li> </ul> </li> </ul>	6
10	Ознакомиться с методами работы строительных машин и средств малой механизации, используемых при производстве работ на объекте.			6
11	Изучение способов подключения временных коммуникаций к существующим инженерным сетям и электроснабжения строительной площадки данного объекта.			6
12	Оформление документации по учету выполняемых работ в соответствии с принятыми нормами и правилам			4

13	Изучение документации по списанию материалов с учетом нормативных расходов.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ресурсосберегающие технологии при организации строительного производства;</li> <li>- производство обмерных работ;</li> <li>- определение объемов выполняемых работ;</li> <li>- списание материалов в соответствии с нормами расхода;</li> <li>- безопасное ведение работ при выполнении различных производственных процессов;</li> <li>- входной контроль поступающих на объект строительных материалов, изделий и конструкций с использованием статистических методов контроля;</li> <li>- операционный контроль технологической последовательности производства работ</li> <li>- качество строительно-монтажных работ в соответствии с нормативно-технической документацией;</li> <li>- геодезический контроль в ходе выполнения технологических операций;</li> <li>- документы на приемку работ и исполнительную документацию (исполнительные схемы, акт на скрытые работы и т.д.);</li> <li>- правила безопасного ведения работ и защиты окружающей среды;</li> <li>- энергосберегающие технологии при выполнении строительных процессов;</li> <li>- допустимые отклонения на строительные изделия и конструкции в соответствии с нормативной базой.</li> </ul>	4
14	<b>Подготовка отчета к сдаче</b>			6
15	<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>			6

#### **4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Производственная практика проводится в строительных организациях и в управляющих компаниях ЖКХ, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и Положением о производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

Продолжительность практики определяется учебными планами и составляет 4 недели.

Направление студентов на практику заблаговременно согласовывается со строительными организациями и управляющими компаниями. Количество необходимых на период практики мест оформляется договорами между директорами организаций и образовательным учреждением.

##### **4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:**

- положение о производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- программа производственной практики;
- график проведения практики;
- график консультаций;
- график защиты отчетов по практике.

##### **4.2. Требования к материально-техническому обеспечению практики**

Оборудование производственной практики:

- инструктивный материал;
- бланковый материал;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства:

- компьютер, принтер, сканер, модем;
- информационно-справочные системы

##### **4.3. Перечень учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Литература**

##### **Основная:**

1. Барабанщиков Ю.Г. Строительные материалы и изделия: Учеб. для СПО.-М.: Академия, 2014.-368 с.
2. Зимин, М.П. Технология и организация строительного производства/ М.П. Зимин, С.Г. Арутюнов. – М.: НПК «Интелвак», 2015.
3. Платов Н.А. Основы инженерной геологии: Учебник. – М.: ИНФРА-М; 2013. – 192 с. – (Серия «Среднее профессиональное образование»).
4. Соколов, Г.К. Технология и организация строительства/ Г.К.Соколов.– М.: Издательский центр «Академия», 2014.
5. Соколов, Г.К. Контроль качества выполнения строительно-монтажных работ. Справочное пособие/ Г.К. Соколов, В.В. Филатов, К.Г. Соколов. - М.: Издательский центр «Академия», 2015.
6. Сухачёв А.А. Охрана труда в строительстве: Учебник для СПО.- М.: Кнорус, 2012.- (Среднее профессиональное образование)
7. Фельдман В.Д. Основы инженерной геодезии/ В.Д. Фельдман, Д.Ш. Михелев. - М.:

Высшая школа, 2014.

8. Охрана труда в строительстве: Учебное пособие для вузов/ Д.В. Коптев.- М.:МЦФЭР, 2013

#### **Дополнительная:**

1. Ананьев В.П., Потапов А.Д. Инженерная геология: Учебник для вузов. – М.: Высшая школа, 2013.
2. Дикман, Л.Г. Организация строительного производства/ Л.Г. Дикман. – М.: Издательство АСВ, 2014.
3. Киреева Ю.И. Строительные материалы: Учебное пособие. – Мн.: Новое знание, 2016. – 400 с. – (Техническое образование).
4. Данилов Н.И. Технология и организация строительного производства. Учебник для техникумов. – М.: Стройиздат, 2013.
5. Гребенник Р.А. Организация и технология возведения зданий и сооружений: учебное пособие для вузов. –М.,2012
6. Вильман Ю.А. Технология строительных процессов и возведения зданий. Современные прогрессивные методы: учебник для СПО.- М.,2017
7. Либерман И.А. Пректно-сметное дело и себестоимость строительства.- М.; Ростов н/д: МарТ, 2016
8. Безопасность жизнедеятельности: учеб. пособие / А.С.Гайсумов, М.Г.Паничев, Е.П.Хроменкова. – Ростов н/Д.: Феникс, 2015. – 416 с. – (СПО)
9. Девисилов В.А. Охрана труда: Учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016. (Серия «Профессиональное образование
10. Перфилов, В.Ф.Геодезия/ В.Ф.Перфилов. — М.:Высшая школа, 2015
11. Шумилов М.С. Гражданские здания и их техническая эксплуатация. - М: Высшая школа, 2014;

#### **Справочная:**

1. СНиП 3.01.03 – 84 Геодезические работы в строительстве
2. СНиП 11-02-96 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения.
3. ГОСТ 21.508-93 СПДС. Правила выполнения рабочей документации генеральных планов предприятий, сооружений и жилищно-гражданских объектов.
4. СНиП 3.01.04-87 Приемка в эксплуатацию законченных строительных объектов. Основные положения;

5. Нормы проектирования.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://karkas-dom.ru/>.
2. <http://belhaus.ru/>.
3. <http://know-haus.ru/>.
4. <http://stroygorhoz.ru/>.
5. <http://rushaus.ru/>.
6. <http://haus-konzept.ru/>.
7. <http://stroymat.ru/>. и др.

#### **4.4. Требования к руководителям практики**

Общее руководство практикой осуществляет один из ведущих специалистов строительной организации, его заместитель или руководитель организации, в обязанности которого входит:

- заключение договоров на организацию и проведение практики;
- согласование программ практики, планируемых результатов практики, заданий на практику;
- предоставление рабочих мест практикантам, назначение руководителей практики от организации, определение наставников;

- участие в организации и оценке результатов освоения профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участие в формировании оценочного материала для оценки профессиональных компетенций, освоенных студентами в ходе прохождения практики;
- обеспечение безопасных условий прохождения практики студентами;
- проведение инструктажа студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

#### Обязанности руководителя практики от образовательного учреждения:

- заключение договоров на организацию и проведение практики;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контроль реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студентов, освоенных ими в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Непосредственное руководство практикой и контроль за работой студентов на строительной площадке осуществляет производитель работ или мастер, в обязанности которого входит:

- распределение практикантов по рабочим местам;
- проведение инструктажа по технике безопасности на рабочих местах с показом безопасных приемов и методов работы;
- проведение инструктажа по внутреннему распорядку дня, соблюдению трудовой дисциплины;
- перемещение студентов с одного места работы на другое в соответствии с графиком прохождения практики;
- обеспечение выполнения программы практики каждым учащимся;
- техническое руководство практикой на рабочих местах;

Методическое руководство и общий контроль за работой обучающегося возлагаются на преподавателя техникума, хорошо знающего технологию и организацию строительного производства, способного дать квалификационную консультацию по вопросам, связанным с содержанием программы практики. В его обязанности входит:

- постановка задач и целей практики;
- участие в составлении на местах практики рабочих планов и графиков работ;
- контроль за соответствием содержания практики программе, рабочим планом и графиком работ;
- методическая помощь обучающимся в составлении отчетов по практике;
- участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- представление информации о ходе практики заместителю директора по учебно-производственной работе;
- проверка и прием отчетов по практике;
- оформление документации об итогах практики и сдача их заместителю директора по учебно-производственной работе.

#### Контроль работы практикантов и отчетность

- Контроль за прохождением практики осуществляется по графику, составленному с учетом возможности охвата всех мест работы практикантов и утвержденному заместителем директора по учебно-производственной работе.

Лица, ответственные за руководство практикой, контролируют ее прохождение на основе календарно-тематических планов.



В случае обнаружения организационных недостатков, руководитель практики от техникума обязан совместно с администрацией строительной организации добиться их устранения.

#### **4.5. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности**

Студенты в период прохождения практики обязаны:

- соблюдать действующие в учебном заведении правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Студенты в период прохождения практики в организациях обязаны:

- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

#### **4.4. Требования к руководителям практики**

Преподаватель(мастер производственного обучения) – руководитель учебной (производственной по профилю специальности, преддипломной) практики:

- разрабатывает программу практики, содержание и планируемые результаты практики;
- разрабатывает формы отчетности и оценочный материал прохождения практики
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий для студентов;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- проводит индивидуальные и (или) групповые консультации в ходе практики.

#### **4.6. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности**

Студенты в период прохождения практики обязаны:

- соблюдать действующие в учебном заведении правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Студенты в период прохождения практики в организациях обязаны:

- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ**

Формой отчетности студента по производственной практике по профилю специальности является дневник практики, письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, аттестационный лист-характеристика по практике руководителей практики от организации и образовательной организации, свидетельствующих о приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Производственная практика по профилю специальности завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа-характеристики по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Студент в один из последних дней практики защищает отчет по практике. По результатам защиты студентами отчетов выставляется зачет по практике.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

1. Титульный лист
2. Задание
3. Дневник
4. Аттестационный лист

5. Отчет: оглавление, введение, общие сведения о строительном объекте, описание технологических процессов, техника безопасности, оформление документов (актов), списание материалов, выявленные нарушения в технологии производства работ, фото.

6. Приложения

Работа над отчетом по практике должна позволить руководителю практики оценить уровень развития общих компетенций выпускника, а также профессиональных компетенций, в рамках освоения профессионального модуля и установленных ФГОС СПО по конкретной специальности, или рабочей программой профессионального модуля.

Содержание включает перечень приведенных в отчете разделов с указанием страниц.

Заключение - на основе представленного материала в основной части отчета подводятся итоги практики, отмечаются выполнение цели, достижение задач, получение новых знаний, умений, практического опыта, пожелания и замечания по прохождению практики, предложения по совершенствованию изученного предмета практики на предприятии);

Список используемой литературы (включая нормативные документы, методические указания, должен быть составлен в соответствии с правилами использования научного аппарата);

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений, фото и т.п.

Текст представляется на белой бумаге форматом А4 (297\*210) на одной стороне листа;

– размер полей: левое - 3 см, правое - 1,5см, верхнее и нижнее - 2 см;

– рекомендуется использовать шрифты: TimesNewRoman

– для компьютерного набора размер шрифта -14;

– нумерация страниц - по центру внизу страницы.Нумерация страниц начинается с титульного листа, которому присваивается номер 1, но на страницу он не ставится. Далее весь последующий объем работ, включая список литературы и приложения, нумеруются по порядку до последней страницы;

– текст печатается через 1,5 интервал;

– абзац - 1,25см;

– выравнивание текста - по ширине;

– начало каждой главы печатается с новой страницы, это относится также и к введению, заключению, списку литературы, приложениям. Название главы печатается жирным шрифтом заглавными буквами, название параграфов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая, выделение глав и параграфов из текста осуществляется за счет пропуска дополнительного интервала;

– заголовки следует располагать по середине строки симметрично к тексту;

– схемы, фотографии, рисунки следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующем листе. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Слово рисунок и его наименование располагают посередине строки, затем номер, тире и название рисунка, схему с заглавной буквы.

- бланки документов прикладываются в приложении к отчету.

## ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТА

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК2.1 Организовывать и выполнять подготовительные работы на строительной площадке.	Знание обоснования выбора строительной площадки, планирования подготовки строительной площадки в соответствии с проектом производства работ. Описание в дневнике-отчете выбора схемы подключения временных коммуникаций к существующим инженерным сетям, обеспечения приемки и хранения материалов, изделий, конструкций, выбора машин и средств малой механизации по типам, назначению, видам выполняемых работ. Демонстрация умения читать чертежи.	Зачет по производственной практике в виде собеседования или заочно.
ПК2.2 Организовывать и выполнять строительно-монтажные, ремонтные работы и работы по реконструкции строительных объектов.	Представление в дневнике-отчете описания технологических процессов на объекте прохождения практики, фотографий и необходимых документов.	
ПК 2.3 Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов.	Демонстрация знаний нормативно-технической документации: инструкции, регламенты, процедуры, технические условия и нормативы.	
ПК 2.4 Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ.	- Демонстрация системности и глубины знаний, полученных при прохождении практики; - Грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы, владение необходимой для ответа терминологией, исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии. Качественное выполнение задания: сбор материала для написания дневника-отчета	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач при участии в работе структурных подразделениях, оценка их эффективности и качества	образовательной программы
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Описание в дневнике-отчете стандартных и нестандартных производственных ситуаций и способы их решения.	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Эффективный поиск необходимой информации; Использование различных источников для поиска новой информации, включая электронные Использование для написания дневника-отчета схем и документов конкретного предприятия	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Грамотное применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки информации.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Вежливое, бесконфликтное взаимодействие с обучающимися и руководителями всех уровней, в ходе прохождения практики. Уметь высказать свою точку зрения.	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий	Умение проведения самоанализа и коррекции результатов выполнения заданий	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Умение планировать повышение личностного и квалификационного уровня.	
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности.	